

ADM-OP-2024.57  
Bénagues, le 10 juin 2024

**Poste à pourvoir : DIRECTEUR/RICE ADJOINT/E POLE ADULTE(H/F)**  
**Contrat à durée indéterminée – Temps complet**  
**Dès que possible**

<b>Lieu d'exercice :</b>	ADAPEI de L'ARIEGE
<b>Qualifications :</b>	DIRECTEUR/RICE ADJOINT/E DE POLE ADULTE
<b>Périmètre :</b>	MAS GUILHOT- Bénagues MAS GIRBET – Saverdun EAM GUILHOT – PCPE- Bénagues EAM CAMBIE – Serre sur Arget SAMSAH- Bénagues
<b>Diplôme souhaité :</b>	MASTER 2 ou CAFDES ou équivalent- Niveau 7- 8 exigé <b>Ouverture aux professionnels diplômés du CAFFERUIS avec possibilité d'accompagnement formation dans un second temps</b>
<b>Rémunération :</b>	Cadre – Selon convention Collective (annexe 6 de la CCN 66) et expérience exigée
<b>Position hiérarchique :</b>	Le/La Directeur-riche adjoint-e de pôle est placé sous l'autorité hiérarchique de la Directrice du pole Adulte

**Définition :**

En coordination et sous délégation avec la Directrice de Pôle, vous mettez en œuvre la politique stratégique et opérationnelle du pôle en matière de gestion des moyens humains et financiers des établissements pour répondre aux besoins des personnes accueillies ou accompagnées.

Vous soutenez les responsables de service dans la mise en œuvre du projet du pôle et des établissements et dans l'encadrement des équipes pluridisciplinaires Vous favorisez le développement des compétences et savoir-faire des personnels dans le cadre d'une gestion prévisionnelle des métiers et des compétences.

Vous veillez à la sécurité des biens et des personnes.

**Missions :**

Vous aurez pour principales missions :

**Pilotage stratégique et projet de pôle :**

- Participer à l'élaboration du projet de pôle et des établissements dans le cadre de la politique générale de l'association et des politiques médico-sociales du territoire.
- Assister et conseiller la directrice de pôle sur les choix stratégiques.
- Mettre en œuvre les décisions stratégiques et dans le cadre de ses délégations, prendre en charge l'élaboration et le suivi d'une ou plusieurs composantes du projet du pôle ou d'établissement.
- Garantir le bon fonctionnement des établissements et veiller à la conformité des actions des établissements avec les réglementations en vigueur.
- Organiser les conditions d'accompagnement des personnes accueillies et des familles.
- Veiller à la qualité des prestations dans les établissements (accueil, soin, accompagnement).
- Veiller au respect des droits des personnes et de leurs familles.
- Organiser la communication interne des projets dont il a la charge.
- Animer directement certaines instances internes
- Établir le bilan d'activité des structures et identifier les axes d'évolution

#### **Gestion des ressources humaines :**

- Veiller à l'application et au respect de la législation sociale et de la convention collective applicable.
- Soutenir les responsables de service dans l'encadrement des équipes
- Évaluer les besoins en personnel des établissements et les organiser en lien avec les RSE
- Contribuer au recrutement du personnel.
- Coordonner l'activité des équipes pluridisciplinaires.
- Evaluer, planifier et gérer les besoins en formation et développement des compétences de l'ensemble des collaborateurs.
- Mettre en œuvre la gestion prévisionnelle des emplois et compétences des salariés
- Mener des entretiens professionnels
- Coordonner la communication et les échanges entre les différents acteurs internes et externes.
- Présider, sous délégation, l'instance représentative des représentants de proximité en l'absence de la Directrice de Pôle et l'informer
- Être le garant de l'éthique et de la déontologie du personnel

#### **Gestion économique et financière :**

- Participer à l'élaboration du contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens ainsi qu'aux états prévisionnels des recettes et dépenses en lien avec le Directeur de pôle.
- Assurer l'exécution des budgets accordés et suivre l'utilisation des ressources.
- Participer à la préparation du budget de fonctionnement et proposer le programme d'investissement et de travaux d'entretien
- Rendre compte de l'équilibre de son budget et du climat social
- Veiller à l'application et au respect de la législation.

#### **Gestion de la qualité et de la sécurité :**

- Garantir la sécurité des biens et des personnes des établissements
- Mettre en œuvre et faire respecter les mesures d'hygiène et de sécurité dans l'établissement.
- Animer des démarches d'amélioration continue de la qualité, des pratiques professionnelles et des prestations délivrées.
- Mettre en œuvre la démarche d'évaluation des structures

#### **Représentation et promotion :**

- Assurer la représentation de l'établissement auprès des partenaires, organismes de contrôle, financeurs.
- Initier et entretenir des partenariats.
- Développer le travail en réseau pour contribuer au bon maillage sanitaire, social et médico-social du territoire.
- Mener des actions de communication et de promotion du pôle
- Participer à l'élaboration et l'évaluation des politiques territoriales d'action médicosociale

#### **Compétences requises :**

Vous possédez une expérience significative de direction d'établissement médicosocial dont la durée minimale de 8 ans. Gestionnaire avisé(e), vous avez non seulement une bonne compréhension des enjeux médicosociaux et économiques, mais votre savoir-faire relationnel vous permet de vous inscrire dans une culture de management participatif en impulsant une dynamique pour favoriser l'évolution des structures existantes et coordonner des équipes.

Proche du terrain et de vos équipes, vous êtes pleinement engagé dans vos missions et savez piloter avec efficacité tout en vous adaptant à un contexte d'évolution, en impulsant et accompagnant les mutations nécessaires afin de relever les enjeux du secteur.

**Les candidatures (Lettre de motivation + CV) sont à adresser à :**  
**Madame Florence GREMION, Directrice du Pôle Adulte**  
**5 Route de Guilhot - 09100 BENAGUES**  
**Au plus tard avant le 1<sup>er</sup> juillet 2024**

**[Secretariat.masguilhot@adapei09.fr](mailto:Secretariat.masguilhot@adapei09.fr)**