

POSTE A POURVOIR : ACCOMPAGNANT EDUCATIF ET SOCIAL (H/F)  
CDI – TEMPS PARTIEL 0,68 ETP  
Au 25/08/2025

**Fonction :** AMP/AES

**Situation Conventionnelle :** Coefficient de base : 403 (Selon la Convention collective du 15 mars 1966).

**Lieu d'affectation :** I.M.E. de St Jean du Falga

### 1. Définition AMP/AES

L'accompagnant éducatif et social exerce une fonction d'accompagnement et d'aide dans tous les actes de la vie quotidienne des personnes accompagnées en situation de handicap (que la déficience soit physique, sensorielle, mentale, cognitive, psychique). Il/elle met en œuvre toutes les actions permettant de maintenir et/ou de développer l'autonomie, les aptitudes et le bien-être des personnes.

### 2. Position dans l'organisation

- Position hiérarchique au sein de l'association : sous la direction du responsable de service et de la directrice de pôle
- Exercice en équipe pluri professionnelle

### 3. Missions AMP/AES

- Accompagner la personne dans les actes de la vie quotidienne, favoriser son autonomie.
- Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet d'accompagnement personnalisé dans le cadre du projet de l'établissement
- Contribuer à la dynamique de projet collectif de l'établissement.

### 4. Activités AMP/AES

- Assurer une présence éducative et veiller à l'organisation et au bon déroulement du service durant l'accueil du matin, la journée, la soirée et le coucher.
- Travailler les apprentissages en lien avec le projet éducatif ou d'accompagnement.
- Proposer des activités (culturelles, sportives...) adaptées aux compétences, aux besoins et désirs de la personne et assurer l'encadrement dans le cadre de sortie de groupe.
- Tenir la fonction de référent (accueillir, informer et travailler en lien avec les familles et les partenaires, en référence au projet personnalisé).
- Assurer des soins d'hygiène, ou accompagner dans leur réalisation, en fonction de l'autonomie et du handicap.

- Communiquer régulièrement avec les familles et inscrire les échanges dans le cadre de PAP (rencontres, réunions ...).
- Veiller et participer à la prise des repas conformément au régime prescrit. Engager la préparation de ceux-ci avec les personnes accompagnées.
- Aider à la prise médicamenteuse (préparation préalable par l'infirmière), dans le respect du protocole.
- Proposer des activités d'éveil et de développement de repères, en lien avec l'équipe pluridisciplinaire.
- Favoriser l'autonomie, le développement des acquis.
- Observer la personne dans sa vie quotidienne : son état de santé, son comportement, les signes de bien-être et de souffrance, ses capacités, ses goûts, ses habitudes culturelles et ses repères spatio-temporels.
- Echanger les informations recueillies au sein de l'équipe pluridisciplinaire et les exploiter.
- Transmettre de l'information (participation au groupe de travail, tenu du cahier de liaison avec la famille, traçabilité dans le Dossier Unique Informatisé).
- Mettre en œuvre avec l'équipe le projet d'accompagnement Personnalisé.
- Participer aux différentes réunions et commissions de l'établissement ou de l'association.
- Entretenir et actualiser sa culture professionnelle (formation, lecture, colloques...).
- S'informer et respecter les processus, les protocoles et les modes d'intervention élaborés par l'établissement dans le cadre de la démarche qualité.

## **5. Compétences requises AMP/AES**

- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Disponibilité et bienveillance envers les adolescents et leurs familles.
- Qualités relationnelles (auprès de l'équipe, avec les partenaires et les familles).
- Capacité d'écoute et d'observation dans une démarche d'analyse pour l'élaboration de stratégies éducatives.
- Connaissance du cadre réglementaire.

## **6. Qualification exigée AMP/AES**

- Diplôme d'Etat d'Aide Médico-Psychologique ou Accompagnant Educatif et Social.

**Lettre de motivation et CV sont à adresser à :**  
**Madame Cécile POMIES, Directrice du Pôle Enfance**  
**4 Rue Jean Armaing- 09100 St Jean du Falga**  
[Secretariat.stjean@adapei09.fr](mailto:Secretariat.stjean@adapei09.fr)  
**Avant le 08/07/2025 à 17h00**