

**POSTE À POURVOIR :
AIDE-SOIGNANT OU ACCOMPAGNANT EDUCATIF ET SOCIAL (H/F)
POOL REMPLACANT
CDI – TEMPS COMPLET**

Fonction	Aide-Soignant ou Accompagnant Educatif et Social H/F en internat 1 ETP.
Situation Conventionnelle	Coefficient de base 413 et reprise ancienneté selon Convention Collective du 15/03/1966.
Lieu d'affectation	ETABLISSEMENT D'ACCUEIL MEDICALISE GUILHOT 09100 BENAGUES
Qualification	Diplôme d'état d'Aide-Soignant ou Accompagnant Educatif et Social / Permis de Conduire B
Lien hiérarchique	Sous l'autorité hiérarchique du directeur, du directeur adjoint et du chef de service

MISSION

Mettre en œuvre des actions de proximité et personnalisées visant à la promotion de l'autonomie et de la santé de la personne en situation de handicap au travers d'activités de soutien et d'aide dans les actes de la vie au quotidien, occupationnelles, de soins et de loisir dans un contexte d'unité de vie en petit collectif favorisant les relations sociales, l'inclusion sociale et la réalisation du projet personnalisé des personnes.

DEFINITION DES POSTES

L'Aide -soignant(e) accompagne et réalise des soins essentiels de la vie quotidienne, adaptés à l'évolution de l'état clinique et visant à identifier les situations à risque. Son rôle s'inscrit dans une approche globale de la personne et prend en compte la dimension relationnelle des soins ainsi que la communication avec les autres professionnels, les apprenants et les aidants. L'aide-soignant(e) intervient auprès des personnes accompagnées en situation de handicap (déficience physique, sensorielle, mentale, cognitive, psychique) en participant à leur bien-être et leur autonomie.

ACTIVITE

Accompagnement au quotidien (toilette, repas, rangement des lieux privés, vie sociale...) en application des protocoles d'accompagnement personnalisé et soins quotidiens.
Animation d'activités occupationnelles, de loisir et d'atelier.

Elaboration et évaluation des projets d'activité suivants les évolutions des besoins des personnes accueillies. Organisation du fonctionnement de l'atelier activité (préparation des séances, organisation de l'activité, accueil des personnes...).

Mise en œuvre de projets de loisirs, répit ou de vacances. Accomplissement de la fonction de référent du projet personnalisé de la personne accueillie (élaboration des bilans, évaluation, plan d'action, planning, projets personnalisés).

Rédaction de compte-rendu d'intervention et de rapports pour les projets personnalisés, suivis cliniques et transmission sur Net soins.

Participation aux réunions de l'établissement et promotion de la démarche projet de l'établissement.

Tracer les informations dans le dossier unique de la personne.

Assurer un tutorat pour la formation des futurs professionnels.

S'informer et respecter les procédures et les protocoles élaborés par l'établissement et participer à la démarche d'amélioration continue de la qualité associative.

Rencontre des aidants, familles et tuteurs.

Représenter et porter l'image de l'établissement et de l'Association

DEVOIRS

PROFESSIONNELS

Connaissance du cadre juridique et droits des usagers.

Respecter le devoir de discrétion professionnelle et secret partagé, signalement situation suspicion maltraitance.

Favoriser l'écoute, l'échange par une communication adaptée et bienveillante.

Les candidatures sont à adresser à :

Monsieur Pierre-Emmanuel DUPUY, Directeur du Pôle Adulte

EAM GUILHOT

5, route de Guilhot, 09100 BENAGUES

secretariat.fam-guilhot@adapei09.fr

Avant le 20/10/2025 – 17 heures