

ADM-OP-2026-10

Bénagues, le 19 janvier 2026,

**POSTE A POURVOIR : AGENT TECHNIQUE (H/F)  
CDD DEUX MOIS – TEMPS COMPLET**

Fonction	<b>Agent technique</b> en externat 1 ETP
Situation Conventionnelle	Coefficient de base 403 et reprise ancienneté selon Convention Collective du 15/03/1966.
Lieu d'affectation	<b>MAS de GUILHOT 5, Route de Guilhot 09100 BENAGUES</b> <b>MAS de GIRBET, Rue Louis Pasteur 09700 SAVERDUN</b>
Qualification	<b>Titulaire d'un diplôme de niveau IV dans les domaines de la sécurité ou de la maintenance - Permis de Conduire B</b>
Lien hiérarchique	Sous l'autorité hiérarchique du directeur adjoint et des responsables de service

**DEFINITION  
DU POSTE**

Mise en œuvre de travaux de maintenance, d'entretien des bâtiments et de dépannage des équipements techniques, de suivi des contrôles réglementaires sécurités et sanitaires sur l'établissement, d'assistance à la programmation et intervention des entreprises prestataires en sécurité, maintenance et travaux et de planification de petits travaux de maintenance et d'entretien à réaliser par l'ouvrier qualifié sous sa responsabilité fonctionnelle.

**MISSIONS**

Entretien et remettre en état régulièrement les bâtiments et le mobilier de l'établissement et équipement technique (électroménager, de sécurité).  
Effectuer les contrôles réglementaires.  
Veiller à la sécurité des biens et des personnes.  
Attirer l'attention de la direction et responsables de services sur les réparations urgentes sur le plan de la sécurité.  
Son intervention s'inscrit dans le projet global qualité de l'établissement  
Contribuer à la vie de l'établissement et associative. Il intervient sur des espaces résidentiels et complète ses connaissances par des participations aux réunions d'établissement ou de formation afin d'adapter ses interventions aux particularités du public accueilli (population avec autisme, avec déficience intellectuelle...)  
Il exerce en relation fonctionnelle avec les équipes pluridisciplinaires, services généraux de l'établissement et agent technique du pôle adulte.

**ACTIVITE**

Effectuer les petits travaux d'entretien et de réparation et planifier les travaux pouvant être réalisés par l'ouvrier d'entretien

Effectuer les contrôles réglementaires sanitaires et de sécurité (légionellose, groupe électrogène, ...)  
Assurer les petites interventions électriques et de plomberie  
Effectuer des travaux de rafraîchissement de peinture ou de plâtre  
Réaliser des travaux de menuiserie simple  
Effectuer des démontages et remontages de mobilier  
Réaliser des achats pour son activité  
Accueillir et informer les nouveaux salariés, stagiaires et intérimaires des procédures sécurités de l'établissement  
Appliquer les procédures sécurités et qualités. Noter et s'informer sur Netvie.  
Tenir à jour les registres sanitaires et de sécurité et archiver les documents dédiés.  
Informers la direction ou cadres sur la fin des travaux ou les besoins identifiés

**Aptitudes**  
**personnelles**

Capacités relationnelles en travail réseau d'entreprise et en équipe pluridisciplinaire.  
Capacité à organiser son travail et à le communiquer. Compétences dans la lecture des documents administratifs sécurité.  
Intérêt et sensibilité au handicap.

**Devoirs**  
**Professionnels**

Discrétion, secret professionnel, secret partagé, signalement situation suspicion maltraitance.

**Les candidatures sont à adresser à :**  
**Monsieur Pierre-Emmanuel DUPUY, Directeur du Pôle Adulte**  
**MAS GUILHOT**  
**5, Route de Guilhot, 09100 BENAGUES**  
**[secretariat.masguilhot@adapei09.fr](mailto:secretariat.masguilhot@adapei09.fr)**  
**Avant le 02/02/2026 à 17 heures**