

POSTE À POURVOIR : CONSEILLER(E) EN ECONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE (H/F)

Contrat à durée indéterminée – 1 ETP

A pourvoir au plus vite

Situation Conventionnelle : Coefficient de base de la fonction du candidat retenu et reprise d'ancienneté (selon annexe 10 Convention Collective du 15 mars 1966)

Lieu d'affectation : Plateforme TSA : PCPE SAMSAH

Votre intervention se situe au sein de la plateforme TSA (*regroupant un PCPE et un SAMSAH*) spécialisée dans l'accompagnement de personnes ayant un TSA (*troubles du spectre de l'autisme*). Vous serez amené à effectuer vos missions à la fois pour des situations du PCPE et du SAMSAH en fonction des besoins liés aux accompagnements. Votre champ d'intervention se situe dans tous les lieux de vie inhérent aux parcours de la personne (*domicile, loisir, emploi, formation, accompagnements médicaux etc.*).

MISSIONS ET ATTRIBUTIONS

Le/la CESF a pour mission, sans pour autant que cette liste ne revête un caractère exhaustif, de :

- Recueillir et analyser la nature des besoins et demandes exprimés par le bénéficiaire et son entourage ;
- Evaluer la situation individuelle, familiale et sociale du bénéficiaire ;
- Participer à l'élaboration du Projet Personnalisé d'Accompagnement (PPA) du bénéficiaire ainsi qu'à sa réévaluation périodique en lien avec l'équipe pluridisciplinaire ;
- Favoriser le développement ou le maintien de l'autonomie du bénéficiaire au travers de la mobilisation de ses propres ressources et de son entourage ;
- Restituer à l'équipe pluridisciplinaire, dans le respect de sa déontologie, les informations nécessaires à une appréhension globale de la problématique du bénéficiaire afin de permettre une approche concertée et complémentaire ;
- Conduire des actions éducatives auprès des bénéficiaires dans le but de favoriser leur intégration ou réintégration dans la vie sociale, citoyenne et/ou professionnelle, en utilisant différents supports (*actes de la vie quotidienne, activités de loisirs, de travail, action éducative budgétaire, gestion de contentieux administratifs et budgétaires, etc.*) et ce, dans le respect du PPA ; Mettre en place des outils si nécessaire et les évaluer ;
- Informer, conseiller et proposer les dispositifs d'aide les mieux adaptés à la situation du bénéficiaire et l'accompagner dans les démarches administratives afférentes (*droits, aides publiques, etc.*) ;
- Conseiller et proposer les démarches, moyens et interlocuteurs les plus appropriés à la résolution du ou des problèmes identifiés et accompagner le bénéficiaire au besoin (*partenariat et réseau*) ;
- Engager des actions de médiation et d'échanges entre les bénéficiaires et les différents organismes (*courriers, rapports, interventions téléphoniques, démarches, etc.*) ;
- Maintenir ou recréer les liens avec la famille et, de façon plus générale, avec l'environnement social selon les besoins et demandes exprimés par le bénéficiaire ;
- Echanger, dans le respect de sa déontologie, avec les différents partenaires concernés

- Evaluer régulièrement l'évolution des situations et réajuster éventuellement les interventions ;
- Rédiger les écrits nécessaires (*bilans de suivi, d'évaluation, toute note de synthèse demandée par un partenaire, etc.*) ;
- Participer à la réduction de divers risques identifiés dans l'environnement du bénéficiaire (*risques d'accidents domestiques, de chutes, etc.*) en favorisant la mise en œuvre d'une solution adaptée et en alertant le/la Responsable de service.

Exigences du poste :

- Travail en équipe et travail en réseau avec les partenaires du territoire.
- Bonnes capacités rédactionnelles et de synthèse ; rigueur dans la traçabilité des écrits professionnels.
- Connaissance des troubles du spectre de l'autisme.
- Sensibilité accrue aux questions de l'auto-détermination.
- Maîtrise de l'outil informatique.
- Compétences relationnelles, capacité à prendre des initiatives, sens de l'organisation du travail.
- Connaissance et expérience du milieu ouvert apprécié.
- Esprit d'équipe, sens du reporting, capacité à travailler en équipe et en autonomie, capacité à travailler en réseau avec des partenaires du territoire, pédagogie, rigueur, dynamisme, confidentialité et discrétion.
- Permis B indispensable.

Les candidatures (CV + Lettre de motivation) sont à adresser à :

Monsieur Mickaël DUZ, Directeur du Pôle Habitat

VISA CITE

6 rue du Portail Rouge - 09100 PAMBERS

secretariat.visa@adapei09.fr

Avant le 15/09/2026 – 17h00